



ประกาศโรงพยาบาลดอยหล่อ  
เรื่อง ขยายเวลาการรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)

ตามที่โรงพยาบาลดอยหล่อ ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๙ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ เนื่องจากไม่มีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกตำแหน่งดังกล่าว โรงพยาบาลดอยหล่อ จึงขอขยายเวลาการรับสมัครเพื่อให้ได้ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งดังกล่าว มีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง

- ๑.๑ นายช่างเทคนิค จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๒ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดของตำแหน่งเกี่ยวกับการรับสมัครอยู่แนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก ในวันรายงานตัวปฏิบัติงาน จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้มีสิทธิสมัครจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้าย

ประกาศนี้

### **๓. การรับสมัครคัดเลือก**

#### **๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร**

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป ชั้น ๒ โรงพยาบาล ดอยหล่อ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ

#### **๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร**

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ ใบ

(๒) สำเนาวุฒิการศึกษา ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็น ผู้มีวุฒิ การศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มี อำนาจ อนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบ สด.๔๓ (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค (พ.ศ. ๒๕๕๓) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ซึ่งได้แก่

- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

- โรคติดยาเสพติดให้โทษ

- โรคพิษสุราเรื้อรัง

- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

(๖) สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะตำแหน่ง)

(๗) ค่าสมัคร ๕๐ บาท

#### **๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร**

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัคร ตามประกาศดังกล่าว และในกรณีที่ได้รับการประกาศให้เป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก และผ่านการสอบ คัดเลือกแล้ว ให้ถือว่าการรับสมัคร และการได้รับการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

#### **๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก**

โรงพยาบาลดอยหล่อ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลดอยหล่อ หรือทาง face book โรงพยาบาลดอยหล่อ และwww.doilohos.com

## **๕. กำหนดวัน เวลา สถานที่ และวิธีคัดเลือก**

๕.๑ ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ (สอบข้อเขียน) ในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมชวนชม ชั้น ๑ โรงพยาบาลดอยหล่อ

๕.๒ ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมจามจุรี ชั้น ๒ โรงพยาบาลดอยหล่อ

## **๖. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

### **๖.๑ การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก**

โรงพยาบาลดอยหล่อจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลดอยหล่อ หรือทาง face book โรงพยาบาลดอยหล่อ และ [www.doilohos.com](http://www.doilohos.com) ในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงาน เดียวกันใหม่นี้แล้วแต่กรณี หรืออาจไม่ขึ้นบัญชีก็ได้

### **๖.๒ การบรรจุและแต่งตั้ง**

ผู้ผ่านการคัดเลือกได้ จะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ โดยเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางนลินทิพย์ ธรรมฤกษ์ฤทธิ)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลดอยหล่อ

**รายละเอียดแนบท้ายประกาศ โรงพยาบาลคอยหล่อ**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)**  
**ลงวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗**

.....

**ชื่อตำแหน่ง** นายช่างเทคนิค  
**ค่าจ้าง** วันละ ๕๐๐.๐๐ บาท (เฉพาะวันทำการ)  
**สิทธิประโยชน์** ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่ลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๔๕  
**ระยะเวลาการจ้าง** ตั้งแต่วันรายงานตัวเริ่มปฏิบัติงาน จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานด้านช่างเทคนิค ซึ่งมีลักษณะการปฏิบัติงานช่าง ควบคุม ดูแลบำรุงรักษา ตรวจสอบ ซ่อมสร้าง ประกอบ ตัดแปลง ติดตั้ง ทดสอบ สำรอง ออกแบบระบบสาธารณูปโภค เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องทุ่นแรง เครื่องมืออุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่เกี่ยวกับโลหะ ช่วยคำนวณราคารายการ และประมาณราคา และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

**หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านช่างเทคนิค ตามแนวทางแบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

**๑. ด้านการปฏิบัติการ**

๑) ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือ เครื่องทุ่นแรง อุปกรณ์เกี่ยวกับโลหะ วัสดุและครุภัณฑ์อื่น ๆ ในความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดความปลอดภัย และพร้อมในการใช้งาน

๒) ซ่อม สร้าง ผลิต ประกอบ ตัดแปลง สำรอง เขียน หรือออกแบบ ติดตั้ง เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือ อุปกรณ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับระบบสาธารณูปโภค เครื่องจักร เครื่องยนต์ รวมทั้งการทดลองใช้ เครื่องจักร เครื่องกล และสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้เป็นไปตามหลักวิชา และมาตรฐานงานช่าง และให้เกิดความปลอดภัย

๓) ช่วยในการคำนวณรายการ และประมาณการราคาในการดำเนินงาน วัสดุและครุภัณฑ์อื่น ๆ งานช่างเทคนิคที่เกี่ยวข้อง เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ

**๒. ด้านการบริการ**

๑) ให้คำปรึกษา แนะนำ จัดทำข้อมูล ถ่ายทอดความรู้ทั้งในเชิงทักษะเฉพาะด้าน และทักษะทั่วไป แก่บุคลากรภายในหน่วยงานที่รับผิดชอบ หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชน เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

/๒) ติดต่อ...

๒) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๓) ร่วมปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กร เพื่อให้เป็นบุคลากรที่มีความชำนาญ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา ช่างไฟฟ้ากำลัง

๒. ได้รับประกาศนียบัตร หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

#### ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

#### หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ	๑๐๐	สอบข้อเขียน
	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	

**รายละเอียดแนบท้ายประกาศ โรงพยาบาลดอยหล่อ**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)**  
**ลงวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗**

.....

**ชื่อตำแหน่ง**                    **เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี**  
**ค่าจ้าง**                           **วันละ ๕๐๐.๐๐ บาท (เฉพาะวันทำการ)**  
**สิทธิประโยชน์**               **ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่ลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๔๕**  
**ระยะเวลาการจ้าง**           **ตั้งแต่วันรายงานตัวเริ่มปฏิบัติงาน จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘**

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานทางการเงินและบัญชี ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ค่อนข้างยากเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณ และการบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ เช่น การตรวจสอบ หลักฐานใบสำคัญคู่จ่ายเงิน ลงบัญชี ทำรายงาน การบัญชี รวบรวมรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการขอจัดตั้งงบประมาณ รายรับ-รายจ่าย ประจำปี ทำหนังสือชี้แจง ได้ตอบ ด้านงบประมาณ พิจารณาจัดสรร งบประมาณรายจ่าย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

**๑. ด้านการปฏิบัติการ**

- ๑) จัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชี เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- ๒) รวบรวมรายละเอียดการจัดทำงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบในการทำงบประมาณ ประจำปีของหน่วยงาน
- ๓) ตรวจสอบ และดูความถูกต้องของเอกสารสำคัญทางการเงิน เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการปฏิบัติงาน
- ๔) ประสานงานในระดับฝ่าย หรือกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไปเพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงาน และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

**๒. ด้านการบริการ**

- ๑) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับการเงินและบัญชี แก่เจ้าหน้าที่ระดับ รองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๒) ประสานงาน...

๒) ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือ และความร่วมมือในทางการเงินและบัญชี และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

๑. ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร

๒. ได้รับประกาศนียบัตร หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

**ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง**

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ	๑๐๐	สอบข้อเขียน
	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	